

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VANNINI PRISCILLA**
residenza **VIA DI LIZZANO 3, CAP. 50012, BAGNO A RIPOLI (FI)**
Telefono **339.4620560**
E-mail **vannini.priscilla@alice.it**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **16-07-1975**
Codice fiscale **VNNPSC75L56D612M**
Stato civile **coniugata**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Dal 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Archètipo associazione culturale gestore del Teatro Comunale di Antella, via Montisoni 10, Bagno a Ripoli (FI)
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione, biglietteria
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Dal 09/10/2006 al 2008
- Essevuteatro new s.r.l., via Q. Sella 65, Firenze
- Assistenza e coordinamento programmazione spettacoli
Segretaria a tempo indeterminato
Contatti con le compagnie e i teatri, stipula dei contratti e segreteria
-
- 2006
- Teatro del Maggio Musicale Fiorentino Fondazione Corso Italia, 16 Firenze
Maschera di sala
-
- 2006
- Fondazione Teatro Metastasio, v. Cairoli, 59 - Prato
Teatro Stabile della Toscana
1 mese come segretaria di produzione
Organizzazione tournée per spettacolo prodotto dal Teatro Metastasio
-
- 2006
- Istituto "F. Datini" Via Reggiana, 26 – Prato
Scuola media Superiore
Tutor per il progetto ARTEIMPORA – Offerta formativa integrata per l'obbligo formativo
Referente per alunni e insegnanti tot. 180 ore

2005-2006
Fondazione Teatro Metastasio, v. Cairoli, 59 – Prato
Teatro Stabile della Toscana
5 mesi come amministratrice di compagnia per spettacolo prodotto dal Teatro Metastasio
Gestione della compagnia e della tournée

2004-2005
Fondazione Teatro Metastasio, v. Cairoli, 59 - Prato
Teatro Stabile della Toscana
3 mesi di tirocinio per formazione in ufficio produzioni, 3 mesi di collaborazione per
Festival stagionale e laboratorio per attori, 3 mesi segreteria di produzione;
Formazione settore pratiche d'obbligo, logistica, accoglienza compagnie, organizzazione
laboratorio teatrale, formazione gestione ufficio produzione

2004
Centro Culturale di Teatro Onlus, v. Traversari, 5 - Firenze
Scuola di Teatro
Insegnante di teatro per anziani
Insegnare teatro

2004
Multipromo, p.zza del Mercato, 5 - Fiesole
Associazione Culturale
4 mesi di tirocinio per formazione in ambito organizzativo nel settore delle produzioni
dello spettacolo e della musica lirica

2004
Cooperativa Samarcanda, p.zza San Lorenzo, 1 - Firenze
Agenzia di hostess per congressi
Hostess

2003-2004
Dolci e Dolcezze, p. zza Beccarla, 8/r - Firenze
Pasticceria
Commessa, barista
Vendita

2000
Aida srl, via Maragliano, 31/A - Firenze
Azienda specializzata in strumenti per la comunicazione
Giornalista/inviato trasmissione televisiva settimanale: Informacoop
Inviato

2000
Spaccio di Mulas, v. Marsuppini, 4 - Firenze
Negozio di abbigliamento
Commessa
Vendita

1998
Nuovo Ranch, v. Gorioli, 13 - Osteria Nuova, Bagno a Ripoli
Ristorante
Cameriera

Agosto 1997, Dicembre 1997, Luglio 1998, Dicembre 1999
Supermercato Coop
Commessa stagionale
Cassiera

1996
Comune di Bagno a Ripoli, p. zza della Vittoria, 1 - Bagno a Ripoli
Aiuto scolastico per bambini extracomunitari

Dal 1995 al 2002
Florence Gift Mart, v. Trieste, 53 - Firenze
Mostra del regalo periodica
Hostess

Dal 1994 al 2000
Privati
Baby-sitter

Estate 1994
Beni Immobili, Agenzia Immobiliare, v. Guelfa, 22/r - Firenze
Impiegata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- votazione

17 Febbraio 2004
Università degli studi di Firenze, Facoltà di Lettere
Letteratura teatrale italiana
Laurea in Lettere
106 / 110

2003-2004
Centro Culturale di Teatro di Firenze
Corso per insegnante di teatro

1997 Aprile
Comune di Bagno a Ripoli
Corso di formazione per Operatori Tutor (tot. 20 ore)

1995
Centro Culturale di Teatro di Firenze
Diploma triennale di teatro

1994
Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali Elsa Morante - Firenze
Diploma di Assistente Comunità Infantile
40 / 60

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buono

buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONA CAPACITÀ DI COORDINARE ADULTI, BAMBINI, ANZIANI E DISABILI.

Capacità e competenze tecniche

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI: PACCHETTO OFFICE, INTERNET, POSTA ELETTRONICA, FATTURAZIONE ELETTRONICA, SOFTWARE GESTIONALE PRISMA, PROGRAMMA BIGLIETTERIA INHOUSE CIRCUITO TICKETONE .

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

PIANOFORTE, CANTO, DANZA CLASSICA, FLAMENCO, RECITAZIONE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONA CAPACITÀ DI INTERAGIRE CON LE PERSONE SVILUPPATA IN AMBITO LAVORATIVO DURANTE IL LAVORO DI AMMINISTRATRICE DI COMPAGNIA, COMMESSA E HOSTESS, IN AMBITO DEL VOLONTARIATO DURANTE LA MISSIONE IN EX JUGOSLAVIA (SVOLTA NEL 1996) ED IN AMBITO ARTISTICO ATTRAVERSO LA RECITAZIONE E L'INSEGNAMENTO DI TEATRO PER ANZIANI.

Buona capacità di interagire con persone portatrici di handicap acquisita durante gli 8 anni di volontariato svolti presso l'associazione di volontariato per disabili "gruppo elba" (Bagno a Ripoli).

BUONA CAPACITÀ DI INTERAGIRE CON BAMBINI E ADOLESCENTI SVILUPPATA DURANTE IL LAVORO DI BABY-SITTER, TUTOR, AIUTO SCOLASTICO ED INTRATTENIMENTO TEATRALE PER BAMBINI.

Patente

A - B

OBIETTIVI

LAVORARE NELL'AMBITO ORGANIZZATIVO DEL SETTORE ARTISTICO E CULTURALE